

Determinazione del Direttore

N° 4 del 05/04/2016

(Conferimento incarico individuale ex art. 7, c. 6 D.Lgs. 165/01)

IL Direttore

- Visto il D.lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni;
- Vista la Legge n. 244/2007 e, in particolare, l'art. 3;
- Visto il D.l. n. 112/2008, convertito con Legge del 6 agosto 2008, n. 133;
- Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, approvato con D.R. n. 2959 in data 14/06/2012;
- Visto il Regolamento Generale di Ateneo, approvato con D.R. n. 2884 del 05/04/2000 e succ. mod.;
- Visto il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D.R. n. 8554 del 16/11/1998 ed in parte modificato con D.R. n. 91 del 08/01/2007;
- Visto il Regolamento per il Conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo di natura occasionale o coordinata e continuativa emanato con D.R. n. 1653 del 05/03/2010;
- Vista la deliberazione del Consiglio di Dipartimento di Scienze Politiche del 24/02/2016 che ha approvato di dover procedere ad una selezione pubblica per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa per la realizzazione delle attività per l'edizione del Corso di Aggiornamento Professionale "*Modelli di organizzazione e di gestione delle risorse umane*" e per le due edizioni del Corso di Aggiornamento Professionale "*Gli appalti pubblici dopo le recenti innovazioni normative*" consisterà nella seguente attività:
realizzazione di attività di supporto al coordinamento didattico dei corsi;
supporto ai docenti nella gestione delle attività di gruppo svolgendo, in particolar modo, attività di facilitatore delle dinamiche relazionali;
predisposizione ed erogazione dei questionari di valutazione, in itinere ed ex post, e monitoraggio didattico, con conseguente analisi quali-quantitativa dell'attività formativa erogata;
controllo della fase d'aula e gestione delle problematiche didattiche;
coordinamento e controllo della produzione e circolazione dei materiali didattici anche sul sito web dei corsi.



- Considerato che dalla verifica preliminare esperita a mezzo di indagine conoscitiva interna prot. n. 114/Amm/2016 del 07/03/2016 non sono emerse disponibilità ovvero competenze adeguate per far fronte alle esigenze rappresentate;
- Visto il bando con il quale è stata indetta la selezione per il conferimento di n. 1 incarico di cui sopra, emanato con D.D. n. 13 del 17/03/12/2016 e pubblicato in data 17/03/2016 sul sito web di questo Dipartimento nonché affisso all'albo ufficiale dello stesso Dipartimento;
- Visto il D.D. n. 22 del 01/04/2016 con cui è stata nominata la commissione giudicatrice;
- Visto altresì, il D.D. n. 23 del 05/04/2016 con cui vengono approvati gli atti relativi alla selezione pubblica di cui al bando sopra richiamato;
- Esaminata la graduatoria di cui al citato provvedimento D.D. n. 23 del 05/04/2016 in cui risulta vincitore la dott.ssa IOSCA Sandra;

DETERMINA

Art. 1

di conferire, alla dott.ssa **IOSCA Sandra** nata a Roma il 12/01/1967, ex art.7 comma 6 D.Lgs. 165/2001, l'incarico di attività: per l'edizione del Corso di Aggiornamento Professionale "*Modelli di organizzazione e di gestione delle risorse umane*" e per le due edizioni del Corso di Aggiornamento Professionale "*Gli appalti pubblici dopo le recenti innovazioni normative*" consisterà nella seguente attività:

realizzazione di attività di supporto al coordinamento didattico dei corsi;
supporto ai docenti nella gestione delle attività di gruppo svolgendo, in particolar modo, attività di facilitatore delle dinamiche relazionali;
predisposizione ed erogazione dei questionari di valutazione, in itinere ed ex post, e monitoraggio didattico, con conseguente analisi quali-qualitativa dell'attività formativa erogata;
controllo della fase d'aula e gestione delle problematiche didattiche;
coordinamento e controllo della produzione e circolazione dei materiali didattici anche sul sito web dei corsi.

Responsabili Scientifici/Coordinatori sono i prof. Giovanni Roma e la prof.ssa Anna Maria Nico, a mezzo di contratto di collaborazione coordinata e continuativa della durata di mesi 6 (sei) e per un compenso onnicomprensivo da corrispondere al collaboratore pari ad €. 13.500,00 (tredicimilacinquecento/00), al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assicurative a carico del percipiente.

Bari, 05/04/2016



IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

Prof. Ennio Triggiani